

**DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM****DEKLARACJA  
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.)

**Składający:** Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością na terenie Gminy i Miasta Witkowo, na której znajduje się domek letniskowy, lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.

**Termin składania:** Deklarację należy złożyć w terminie:  
- 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych,  
- do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Miejsce składania:** Urząd Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.

**Organ właściwy do złożenia deklaracji:**

Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- pierwsza deklaracja<sup>1)</sup>  
 nowa deklaracja składana ze względu na zmianę danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty<sup>2)</sup>

**deklaracja obowiązuje od dnia** \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_ r. (należy podać: dzień – miesiąc – rok)

**B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty<sup>3)</sup>  
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie  
 inny podmiot władający nieruchomością

**C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ****1. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):**

- osoba fizyczna  
 osoba prawna  
 jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

**2. NAZWISKO I IMIĘ\*** (dotyczy osób fizycznych) / **NAZWA\*** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

**3. PESEL\*** (dotyczy osób fizycznych) / **NIP\*** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

**4. ADRES ZAMIESZKANIA\*** (dotyczy osób fizycznych) / **ADRES SIEDZIBY\*** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej		

5. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli inny niż wskazany w pkt 4)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Pocztą	
D. ADRES LUB POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Gmina	Ulica	Nr domu / Nr działki ewidencyjnej*	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Pocztą	
E. OKREŚLENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
<p><b>1. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D NINIEJSZEJ DEKLARACJI ZNAJDUJE SIĘ:</b></p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(liczba domków letniskowych na nieruchomości, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe)</p>			
<p><b>2. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:</b></p> <p>..... x ..... = ..... zł</p> <p>(liczba domków letniskowych na nieruchomości, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe) (stawka opłaty)<sup>4)</sup> (wysokość opłaty)<sup>5)</sup></p> <p>(słownie .....</p>			
F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
.....		.....	
(miejscowość i data)		(czytelny podpis)	
G. ADNOTACJE ORGANU			

\* niepotrzebne skreślić

**POUCZENIE:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2023 r. poz. 2505 ze zm.).

**OBJAŚNIENIA:**

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

- 3) W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, deklarację składa jeden ze współwłaścicieli nieruchomości.
- 4) Ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Witkowie.
- 5) Wyliczoną kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami uiszcza się przelewem na indywidualnie przypisany numer rachunku bankowego, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Witkowie.

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się w drodze decyzji podwyższoną stawkę opłaty za rok, za niedopełnienie powyższego obowiązku.

Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1, 1<sup>1</sup> lub 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo z siedzibą w Witkowie przy ul. Gnieźnieńskiej 1, 62-230 Witkowo, e-mail: sekretariat@witkowo.pl
2. Został wyznaczony Inspektor Danych Osobowych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość pod e-mail: [iodj@witkowo.pl](mailto:iodj@witkowo.pl)
3. Dane Pani/Pana przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art.6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenie wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji pozarządowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
(data i podpis)