

**DEKLARACJE NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM****DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI <sup>1)</sup>**

<b>Podstawa prawna:</b> Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.).			
<b>Składający:</b> Właściciele nieruchomości zamieszkałych, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością na terenie Gminy i Miasta Witkowo.			
<b>Termin składania:</b> Deklarację należy złożyć w terminie: - 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, - w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.			
<b>Miejsce składania:</b> Urząd Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.			
<b>Organ właściwy do złożenia deklaracji:</b> Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.			
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <sup>2)</sup> <input type="checkbox"/> nowa deklaracja składana ze względu na zmianę danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty <sup>3)</sup>			
Data powstania obowiązku złożenia deklaracji/zmiany danych ..... (dzień – miesiąc – rok)			
<b>B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
<input type="checkbox"/> właściciel, współwłaściciel <sup>4)</sup> , użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością			
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>1. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):</b>			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
<b>2. NAZWISKO I IMIĘ*</b> (dotyczy osób fizycznych) / <b>NAZWA*</b> (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)			
<b>3. PESEL*</b> (dotyczy osób fizycznych) / <b>NIP*</b> (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)			
<b>4. ADRES ZAMIESZKANIA*</b> (dotyczy osób fizycznych) / <b>ADRES SIEDZIBY*</b> (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej		
<b>5. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż wskazany w pkt 4)</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	

<b>D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE<sup>5)</sup></b>			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
<b>E. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO (dotyczy tylko właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi – zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>			
Na nieruchomości wskazanej w części D posiadam kompostownik przydomowy, w którym kompostuje się bioodpady stanowiące odpady komunalne:			
<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE			
<b>F. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI</b>			
<b>1. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI D NINIEJSZEJ DEKLARACJI ZAMIESZKUJE:</b>			
..... (liczba mieszkańców)			
<b>2. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI WYNOŚI:</b>			
..... x ..... = ..... zł (liczba mieszkańców) (stawka opłaty) <sup>6)</sup> (wysokość opłaty) <sup>7)</sup>			
(słownie .....)			
<b>3. PRZYŚLUGUJĄCA KWOTA ZWOLNIENIA:</b> (wypełnić gdy w części E zaznaczono TAK)			
..... x ..... = ..... zł (liczba mieszkańców) (stawka zwolnienia) <sup>8)</sup> (wysokość zwolnienia)			
<b>4. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI PO ZWOLNIENIU WYNOŚI (wypełnić gdy w części E zaznaczono TAK) :</b>			
..... - ..... = ..... zł (wysokość opłaty) (wysokość zwolnienia) (wysokość opłaty po zwolnieniu) <sup>7)</sup>			
(słownie .....)			
<b>G. MIEJSCE, DATA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
..... (miejscowość i data)		..... (czytelny podpis)	
<b>H. ADNOTACJE ORGANU</b>			

\* niepotrzebne skreślić

**POUCZENIE:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2505 ze zm.).

## OBJAŚNIENIA:

W rozumieniu art. 2 lit. d rozporządzenia WE Parlamentu Europejskiego i Rady nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. Urz. EU L z 2008 r. poz. 218, s. 14) mieszkańcem jest osoba, która w danym miejscu zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi, a zatem osoba, dla której miejsce zamieszkania stanowi centrum życiowe.

- 1) W zabudowie wielolokalowej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.
- 2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- 3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Właściciel nieruchomości jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji w związku ze śmiercią mieszkańca, w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
- 4) W przypadku współwłaścicieli nieruchomości deklarację składa jeden ze współwłaścicieli nieruchomości.
- 5) Deklarację składa się dla każdej nieruchomości oddzielnie. W przypadku zabudowy wielolokalowej do deklaracji należy dołączyć wykaz lokali z podaniem adresu i liczby osób zamieszkujących dany lokal.
- 6) Miesięczną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Witkowie.
- 7) Wyliczoną kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami uiszcza się przelewem na indywidualnie przypisany numer rachunku bankowego, na zasadach określonych w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej w Witkowie.
- 8) Stawkę zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym reguluje odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Witkowie.

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się w drodze decyzji podwyższoną stawkę opłaty za niedopełnienie powyższego obowiązku.

Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1, 1<sup>1</sup> lub 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo z siedzibą w Witkowie przy ul. Gnieźnieńskiej 1, 62-230 Witkowo, e-mail: sekretariat@witkowo.pl
2. Został wyznaczony Inspektor Danych Osobowych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość pod e-mail: [iodj@witkowo.pl](mailto:iodj@witkowo.pl)
3. Dane Pani/Pana przetwarzane będą w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenie wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji pozarządowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
(data i podpis)