REGULAMIN
WITKOWSKIEGO JARMARKU ŚWIĄTECZNEGO 2026

4–5 grudnia 2026 r. | Skwer Stanisława Gaworzewskiego w Witkowie

§ 1. Organizator

Organizatorami Witkowskiego Jarmarku Świątecznego 2026, zwanego dalej „Jarmarkiem", są Gmina i Miasto Witkowo oraz Centrum Kultury im. Krzysztofa Szkudlarka w Witkowie, zwani dalej łącznie „Organizatorem".

Kontakt w sprawach zgłoszeń: media@witkowo.pl.

§ 2. Cel Jarmarku

Celem Jarmarku jest promocja lokalnej przedsiębiorczości, twórczości i produktów regionalnych, wspieranie lokalnej sprzedaży oraz kultywowanie tradycji bożonarodzeniowych.

§ 3. Uczestnicy i dopuszczalna sprzedaż

1. O udział w Jarmarku mogą ubiegać się wyłącznie podmioty faktycznie prowadzące działalność zarobkową na terenie Gminy i Miasta Witkowo, uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów do prowadzenia sprzedaży oferowanego asortymentu, w ramach działalności gospodarczej, działalności nierejestrowanej albo innej prawnie dopuszczalnej formy sprzedaży.

- 2. Warunek lokalnego charakteru działalności oznacza, że przed zgłoszeniem do Jarmarku zgłaszający rzeczywiście wykonuje działalność, w ramach której oferuje produkty, na terenie Gminy i Miasta Witkowo. W przypadku przedsiębiorcy wymagane jest faktyczne prowadzenie działalności na terenie gminy (np. w zakładzie, pracowni, punkcie handlowym lub usługowym); w przypadku działalności nierejestrowanej – rzeczywiste wykonywanie jej na terenie gminy.
- 3. Samo zamieszkanie, zameldowanie, posiadanie siedziby, adresu rejestrowego lub korespondencyjnego na terenie gminy nie jest wystarczające, jeżeli działalność, której dotyczy zgłoszenie, jest faktycznie prowadzona poza jej terenem. Sam udział w Jarmarku nie stanowi spełnienia wymogu prowadzenia działalności na terenie gminy.
- 4. Zgłaszający wskazuje w formularzu adres faktycznego miejsca prowadzenia działalności na terenie gminy albo – w przypadku działalności wykonywanej mobilnie lub bez stałego punktu – miejscowość i opis sposobu jej rzeczywistego wykonywania na terenie gminy. Organizator może poprosić o wyjaśnienie lub odpowiednie potwierdzenie spełnienia tego warunku.
- 5. Uczestnictwo jest możliwe wyłącznie w zakresie oferty zgodnej ze świątecznym charakterem Jarmarku, w szczególności ozdób, rękodzieła, dekoracji, biżuterii, wyrobów z drewna i ceramiki, produktów spożywczych, potraw i napojów oraz choinek.

6. Uczestnik samodzielnie odpowiada za legalność prowadzonej sprzedaży, podstawę jej wykonywania, wymagane rejestracje, zgłoszenia i zezwolenia, rozliczenia podatkowe oraz obowiązki sanitarne i konsumenckie. Zakwalifikowanie do Jarmarku nie oznacza potwierdzenia tych uprawnień przez Organizatora.

7. Sprzedaż towarów wymagających dodatkowych zezwoleń lub spełnienia szczególnych warunków jest możliwa wyłącznie po ich spełnieniu. Sprzedaż napojów alkoholowych może być prowadzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151, z późn. zm.).

§ 4. Zgłoszenia i kwalifikacja

1. Zgłoszenia należy przesyłać do 13 listopada 2026 r. na adres media@witkowo.pl, w formie skanu albo czytelnego zdjęcia wypełnionego i podpisanego formularza, stanowiącego załącznik do Regulaminu. Formularz jest dostępny na www.witkowo.pl.

2. Złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału.

3. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc Organizator kwalifikuje zgłoszenia na podstawie zgodności oferty z celami i świątecznym charakterem Jarmarku, spełniania wymogu faktycznego prowadzenia działalności na terenie gminy, różnorodności asortymentu oraz możliwości technicznych i organizacyjnych. Organizator może preferować wystawców, dla których działalność na terenie gminy stanowi stałe źródło zarobkowania.

4. Organizator może odmówić zakwalifikowania w szczególności w przypadku braku miejsc, niespełnienia wymogów określonych w § 3, niezgodności asortymentu z charakterem wydarzenia, niekompletnego zgłoszenia lub uzasadnionych zastrzeżeń dotyczących bezpieczeństwa lub legalności planowanej sprzedaży.

5. Informacja o zakwalifikowaniu albo odmowie zostanie przekazana do 18 listopada 2026 r. na adres e-mail wskazany w formularzu; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się także kontakt telefoniczny.

6. Prawo uczestnictwa w Jarmarku powstaje z chwilą doręczenia zgłaszającemu potwierdzenia zakwalifikowania przez Organizatora na warunkach określonych w Regulaminie i formularzu. Zgłoszenie i potwierdzenie stanowią łącznie podstawę uczestnictwa.

7. Wystawca nie może odstępować przydzielonego miejsca innym podmiotom ani zmieniać zgłoszonego asortymentu bez uprzedniej zgody Organizatora. O rezygnacji należy niezwłocznie poinformować Organizatora w sposób wskazany w pkt. 1.

§ 5. Termin, miejsce i przygotowanie stoisk

1. Jarmark odbędzie się na Skwerze Stanisława Gaworzewskiego w Witkowie w następujących terminach:

- piątek, 4 grudnia 2026 r., godz. 15:00–22:00;
- sobota, 5 grudnia 2026 r., godz. 10:00–22:00.

2. W piątek 4 grudnia 2026 r. wystawcy mogą rozpocząć montaż i przygotowanie stoisk od godz. 12:00. Stanowiska powinny być gotowe do obsługi klientów najpóźniej o godz. 14:45.

3. Wjazd techniczny, rozładunek, parkowanie, ewentualne przygotowania przed otwarciem w sobotę oraz demontaż odbywają się zgodnie z bieżącymi wskazaniami Organizatora, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.

4. Wystawca zobowiązuje się prowadzić stoisko w godzinach otwarcia Jarmarku, chyba że Organizator uzgodni z nim inne godziny. Nie wolno samodzielnie demontować stoiska podczas udostępniania terenu publiczności bez zgody Organizatora.

§ 6. Opłaty i wyposażenie

1. Udział w Jarmarku i udostępnienie miejsca handlowego są bezpłatne.

2. Organizator przydziela miejsca wystawiennicze. W zależności od możliwości technicznych udostępnia namioty lub inne elementy wyposażenia; zakres udostępnionego wyposażenia jest ustalany indywidualnie. Dopuszcza się także własne stoiska, po uzgodnieniu ich wymiarów i sposobu ustawienia.

3. Udostępnienie energii elektrycznej zależy od możliwości technicznych i uprzedniego zgłoszenia urządzeń oraz ich łącznej mocy w formularzu. Bez zgody Organizatora nie wolno przyłączać dodatkowych odbiorników ani samodzielnie ingerować w instalację.

4. Koszty przygotowania asortymentu, wyposażenia własnego, transportu i innych potrzeb wystawcy ponosi wystawca. Uczestnik zabezpiecza własne towary i wyposażenie również poza godzinami otwarcia Jarmarku.

§ 7. Odpowiedzialność i powierzone wyposażenie

1. Uczestnik odpowiada na zasadach określonych przez przepisy prawa za szkody wyrządzone z jego winy lub przez osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu zobowiązań, oraz za bezpieczeństwo swojej działalności handlowej.

2. Uczestnik odpowiada za należyte zabezpieczenie należących do niego towarów, urządzeń i innych rzeczy. Organizator nie zapewnia indywidualnej ochrony mienia wystawców. Postanowienie to nie wyłącza odpowiedzialności Organizatora w przypadkach przewidzianych prawem.

3. Powierzone przez Organizatora wyposażenie wydaje się i odbiera z uwzględnieniem jego stanu, w miarę możliwości potwierdzonego protokołem lub dokumentacją fotograficzną. Uczestnik zgłasza stwierdzone uszkodzenia niezwłocznie po odbiorze.

4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za zawinione uszkodzenie, utratę lub zniszczenie powierzonego wyposażenia, z wyłączeniem normalnego zużycia wynikającego z prawidłowego korzystania. Wysokość ewentualnego odszkodowania ustala się na zasadach ogólnych, z uwzględnieniem rzeczywistego zakresu szkody.

5. Organizator rekomenduje posiadanie odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i mienia, stosownie do charakteru prowadzonej sprzedaży.

§ 8. Zasady korzystania ze stoisk i bezpieczeństwo

1. Sprzedaż może prowadzić wyłącznie wystawca zakwalifikowany przez Organizatora, w przydzielonym miejscu i w zakresie zaakceptowanego asortymentu.

2. Wystawca utrzymuje estetykę, czystość i porządek na stanowisku oraz w jego bezpośrednim otoczeniu, zabezpiecza towary, usuwa odpady do wskazanych pojemników i nie blokuje ciągów komunikacyjnych ani dróg ewakuacyjnych.

3. Uczestnik przestrzega przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych, BHP, ochrony środowiska, wymagań dotyczących żywności i informacji dla konsumentów oraz wiążących poleceń porządkowych Organizatora.

4. Używanie otwartego ognia, grzejników, nagrzewnic i innych urządzeń grzewczych jest zabronione. Urządzenia do przygotowywania i podtrzymywania temperatury żywności mogą być używane tylko po wcześniejszym zgłoszeniu i wyraźnym uzgodnieniu z Organizatorem, z zachowaniem właściwych wymagań bezpieczeństwa.

5. Zabrania się samowolnych zmian konstrukcji stoiska, ingerencji w zasilanie, mocowania reklam bez uzgodnienia, odtwarzania własnej muzyki nagłośnionej, nocowania na stoisku i odstępowania stanowiska osobom trzecim.

6. Wystawca zapewnia obecność osoby odpowiedzialnej na stoisku podczas sprzedaży oraz właściwe zabezpieczenie stanowiska po jej zakończeniu, w tym wyłączenie urządzeń elektrycznych, które nie muszą pracować w sposób ciągły.

7. W razie zagrożenia bezpieczeństwa, naruszenia prawa lub poważnego naruszenia Regulaminu Organizator może nakazać niezwłoczne usunięcie nieprawidłowości, wstrzymać określoną działalność lub zakończyć udział wystawcy. Jeżeli okoliczności to uzasadniają przed zakończeniem udziału wzywa do usunięcia naruszenia.

8. Wystawca usuwa śnieg lub oblodzenie bezpośrednio przy stanowisku w zakresie uzgodnionym z Organizatorem, jeżeli może to zrobić bezpiecznie; zagrożenia wymagające interwencji służb porządkowych zgłasza niezwłocznie Organizatorowi.

§ 9. Dane osobowe i dokumentowanie wydarzenia

1. Dane osobowe podane w formularzu są przetwarzane w celu przyjęcia i oceny zgłoszenia, organizacji udziału w Jarmarku, kontaktu z wystawcami, wykonania uzgodnień organizacyjnych oraz udokumentowania wynikających z przepisów obowiązków. Szczegółowa informacja o przetwarzaniu danych znajduje się w załączniku.

2. Podczas Jarmarku Organizator może wykonywać fotografie i nagrania dokumentujące wydarzenie oraz publikować materiały informacyjne i promocyjne z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, wizerunku i innych dóbr osobistych.

3. Rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie fragment całości, takiej jak publiczna impreza, odbywa się zgodnie z art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W innych przypadkach Organizator uzyskuje odpowiednie zezwolenie, jeżeli jest ono wymagane.

4. Organizator nie nabywa na podstawie Regulaminu praw do znaków towarowych ani materiałów reklamowych uczestników. Wykorzystanie nazwy wystawcy oraz zdjęć jego stoiska w relacji z Jarmarku służy dokumentowaniu wydarzenia i odbywa się z poszanowaniem przysługujących praw.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Przesłanie podpisanego formularza oznacza zapoznanie się z Regulaminem i akceptację jego postanowień.

2. Regulamin wraz z formularzem jest dostępny na stronie www.witkowo.pl oraz u Organizatora.

3. Organizator może zmienić sposób organizacji Jarmarku lub odwołać wydarzenie z ważnych przyczyn, w szczególności zagrożenia bezpieczeństwa, decyzji uprawnionych organów lub zdarzeń niezależnych od Organizatora. O istotnych zmianach powiadomi zakwalifikowanych wystawców niezwłocznie, co najmniej drogą elektroniczną, a informacje ogólne poda na www.witkowo.pl.

4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

ZAŁĄCZNIK | FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Witkowski Jarmark Świąteczny 2026 • 4–5 grudnia 2026 r.

Nazwa podmiotu / imię i nazwisko zgłaszającego	
Faktyczne miejsce prowadzenia działalności na terenie Gminy i Miasta Witkowo (adres albo miejscowość i opis wykonywanej działalności, jeśli brak stałego punktu)	
Forma prawna prowadzenia sprzedaży (np. działalność gospodarcza, nierejestrowana lub inna dopuszczalna prawnie)	
Adres siedziby / adres do korespondencji	
Osoba do kontaktu (jeżeli inna niż zgłaszający)	
Adres e-mail	
Numer telefonu	
Strona internetowa / profil FB (opcjonalnie)	
Planowany asortyment / potrawy / napoje	
Wymiary własnego stoiska, jeżeli dotyczy	
Potrzeba udostępnienia namiotu / wyposażenia (opisać)	
Urządzenia elektryczne i ich moc w watach (W) – każde oddzielnie	

OŚWIADCZENIA ZGŁASZAJĄCEGO

☐ Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem i akceptuję jego postanowienia.

☐ Oświadczam, że działalność, w ramach której zamierzam prowadzić sprzedaż na Jarmarku, jest faktycznie prowadzona na terenie Gminy i Miasta Witkowo, a sam adres zamieszkania, zameldowania lub adres rejestrowy nie stanowi jedynego związku tej działalności z gminą. Sprzedaż będę prowadzić zgodnie z prawem i na własną odpowiedzialność.

☐ Oświadczam, że ponoszę odpowiedzialność za spełnienie obowiązków rejestracyjnych, podatkowych, sanitarnych i konsumenckich związanych z planowaną sprzedażą.

☐ Potwierdzam prawdziwość danych podanych w zgłoszeniu i zobowiązuję się poinformować Organizatora o istotnych zmianach.

....

Miejscowość, data Czytelny podpis osoby uprawnionej

Zgłoszenia do 13 listopada 2026 r.: media@witkowo.pl. O zakwalifikowaniu Organizator poinformuje do 18 listopada 2026 r.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych podanych w formularzu zgłoszeniowym jest Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo, e-mail: sekretariat@witkowo.pl. W sprawach dotyczących danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem: iodj@witkowo.pl.

2. Dane są przetwarzane w celu rozpatrzenia zgłoszenia, kwalifikacji i organizacji udziału w Jarmarku oraz kontaktu z wystawcą, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (czynności przed zawarciem oraz wykonanie uzgodnienia uczestnictwa), a w zakresie obowiązków wynikających z przepisów – art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podstawę przetwarzania danych przy realizacji zadań publicznych może stanowić także art. 6 ust. 1 lit. e RODO, odpowiednio do celu i zakresu przetwarzania.

3. Odbiorcami danych mogą być podmioty wspierające organizację wydarzenia lub obsługę informatyczną, a także organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

4. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do organizacji i rozliczenia wydarzenia oraz przez okresy wynikające z właściwych przepisów dotyczących dokumentacji i archiwizacji.

5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje – na warunkach przewidzianych w RODO – prawo dostępu do danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych, przenoszenia danych (gdy ma zastosowanie), a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych koniecznych do obsługi zgłoszenia jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpatrzenia wniosku i umożliwienia udziału w Jarmarku. Dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

7. Dane mogą być udostępniane współorganizatorowi Jarmarku wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wydarzenia, stosownie do uzgodnionych ról podmiotów w przetwarzaniu danych.