

Załącznik nr 3 do wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

.....
Miejscowość, data

PEŁNOMOCNICTWO¹

Ja.....

imię i nazwisko mocodawcy

zamieszkały/zamieszkała* w

.....
nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy nr domu/ nr lokalu.....

PESEL

Seria i numer dowodu osobistego.....

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa osobie fizycznej:

(imię i nazwisko)

zamieszkałemu/zamieszkałej* w

.....
nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy nr domu/ nr lokalu

PESEL

Seria i numer dowodu osobistego.....

do reprezentowania mnie przed Gminą i Miastem Witkowo z siedzibą w Witkowie, ul. Gnieźnińska 1; 62-230 Witkowo, w sprawie:

- złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”²
- prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany, rozliczania umowy o dofinansowanie oraz składania wniosku o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”².
- wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową o dofinansowanie³

¹ Jeśli działasz przez pełnomocnika, musisz zapłacić opłatę skarbową za pełnomocnictwo w wysokości 17 zł. Nie musisz jednak płacić za pełnomocnictwo: udzielone mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom, dziadkom, wnukom lub rodzeństwu. ² Minimalny wymagany zakres umocowania pełnomocnika na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie. ³ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

² Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.



W związku z powyższym Pełnomocnik jest upoważniony do odbioru wszelkiej adresowanej do mnie korespondencji zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa, pod adresem do doręczeń (adres korespondencyjny)..... (adres e-mail)....., ze skutkiem doręczenia wobec mnie jako mocodawcy na zasadach określonych w Regulaminie naboru wniosków.

Oświadczam, że akceptuję skuteczność oświadczeń, złożonych przez pełnomocnika w moim imieniu i na moją rzecz, jakie są niezbędne do złożenia wniosku i zawarcia umowy o dofinansowanie.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Gminę i Miasto Witkowo z siedzibą w Witkowie, ul. Gnieźnińska 1; 62-230 Witkowo, o odwołaniu niniejszego pełnomocnictwa.

.....
(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

Klauzula informacyjna Gminy dla osób zawierających umowę o dofinansowanie w imieniu WFOŚiGW oraz dla innych osób, wskazanych jako osoby do kontaktów ze strony WFOŚiGW.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest: Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo, mający siedzibę w Urzędzie Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnińska 1, 62-230 Witkowo.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: Joanna Melcer, e-mail: iodj@witkowo.pl
3. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lub art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Celem przetwarzania danych jest realizacja prawnych obowiązków administratora oraz wykonanie zobowiązań umownych.
4. Odbiorcą Pani/a danych mogą być organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym ujawnia się dane osobowe.
5. Dane mogą być przekazywane poza teren UE.
6. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez czas określony zgodnie z przepisami prawa w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, a w przypadku pozyskiwania danych na podstawie zgody, prawo do żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
8. Przysługuje Pani/u również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/a danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
9. Podanie przez Panią/a danych osobowych jest warunkiem wynikającym z przepisów prawa lub zawartej umowy. W przypadku, jeżeli podanie danych osobowych jest dobrowolne, to konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie złożonego wniosku/pisma/korespondencji. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zarejestrowania pisma.
10. Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.