



Data złożenia wniosku

Wypełnia Gmina i Miasto Witkowo	
Nr sprawy	
Nr wniosku	

Wniosek o płatność

w ramach programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo

Przed wypełnieniem należy zapoznać się z Instrukcją do wniosku o płatność

I. INFORMACJE OGÓLNE

Informacje o umowie			
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek			
Dotyczy	<input type="checkbox"/> PODSTAWOWEGO ¹⁾ poziomu dofinansowania	<input type="checkbox"/> PODWYŻSZONEGO ¹⁾ poziomu dofinansowania	<input type="checkbox"/> NAJWYŻSZEGO ¹⁾ poziomu dofinansowania
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej ²⁾			

1) zaznaczyć właściwe

2) wpisać jeżeli dotyczy

II. DANE WNIOSKODAWCY

nazwisko	imię / imiona	PESEL
<input type="checkbox"/> Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.		

III. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

<input type="checkbox"/> Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zakończone	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	_____ - _____ - _____ - DD- MM-RRRR

IV. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Uwaga: Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.

<input type="checkbox"/> Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z wypełnionym zestawieniem dokumentów, które potwierdza poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zestawieniem rzeczowo finansowym Umowy. /Zestawienie dokumentów stanowi załącznik nr 1 do wniosku o płatność/.

V. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOTACJA

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

1. W zakresie: źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	

3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
5.	Ogrzewanie elektryczne	
6.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
7.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku	
8.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
Suma brutto zł		

2. W zakresie : stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych

Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać również liczbę m² powierzchni wymienionej stolarki okiennej.

Lp.	Koszty kwalifikowane	Liczba m ² stolarki (których dotyczą dokumenty zakupu)	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Stolarka okienna		
2.	Stolarka drzwiowa		
Suma brutto zł			

3. W zakresie: dokumentacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Dokumentacja projektowa	
Suma brutto zł		

Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

VI. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Uwaga: Wypłata kwoty dotacji nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany w umowie oraz podany niżej.

Uwaga: Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy i Miasta Witkowo

<u>Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dotacji</u>															
Numer rachunku bankowego Beneficjenta do wypłaty dotacji:															
<u>Imię i nazwisko właściciela/ współwłaścicieli rachunku bankowego:</u>															

VII. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Załącznik nr 1	Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych	<input type="checkbox"/>
Załącznik nr 2	Protokół odbioru prac wykonawcy	<input type="checkbox"/>
Załącznik nr 3	Lista pozostałych dokumentów załączonych do wniosku o płatność sporządzona przez Beneficjenta	<input type="checkbox"/>

Uwaga: Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów wymienionych w załącznikach 1 i 3, potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych.

W przypadku dokumentów zakupu, kopie potwierdza Beneficjent za zgodność z oryginałem. Protokół odbioru należy dołączyć w oryginale.

Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:

- Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej*
- Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku*
- Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła*
- Stolarka okienna, stolarka drzwiowa*

Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dotacji po złożeniu końcowego wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.

*zaznaczyć właściwe

VIII. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem.

Oświadczam, że zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji. **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w Regulaminie naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe. **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania.**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia. **Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją**

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie Programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

data ____-____-____ DD-MM-RRRR	podpis Beneficjenta / Pełnomocnika / osób upoważnionych do reprezentacji wspólnoty mieszkaniowej
--------------------------------------	---

IX. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Poniższe pola wypełnia tylko Gmina i Miasto Witkowo.

Wyliczona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)	
Zatwierdzona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku	

Data ____-____-_____ DD-MM-RRRR	
Podpis akceptujących:	
1. Pracownik merytoryczny	
2. Podpis Skarbnika	
3. Podpis Burmistrza	

Zestawienia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo

1. Tabela dotyczy źródła ciepła, instalacji, wentylacji

Koszt kwalifikowany zgodnie z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo							
Lp.	Nazwa wystawcy dokumentu lub NIP wystawcy dokumentu	Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu [DD-MM-RRRR]	Kwota kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł]	Dokument zakupu opłacony w całości (Tak/Nie)	Dokument zakupu nieopłacony lub opłacony tylko w części (Tak/Nie)	UWAGI
1.							
2.							
3.							

2. Tabela dotyczy stolarki okiennej i drzwiowa

Koszt kwalifikowany zgodnie z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo, stolarka, okienna i drzwiowa.							
Lp.	Nazwa wystawcy dokumentu lub NIP wystawcy dokumentu	Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu [DD-MM-RRRR]	Kwota kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł]	Dokument zakupu opłacony w całości (Tak/Nie)	Dokument zakupu nieopłacony lub opłacony tylko w części (Tak/Nie)	UWAGI
1.							
2.							
3.							

3. Tabela dotyczy dokumentacji projektowej

Koszt kwalifikowany zgodnie z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo, dokumentacja projektowa.							
Lp.	Nazwa wystawcy dokumentu lub NIP wystawcy dokumentu	Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu [DD-MM-RRRR]	Kwota kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł]	Dokument zakupu opłacony w całości (Tak/Nie)	Dokument zakupu nieopłacony lub opłacony tylko w części (Tak/Nie)	UWAGI
1.							
2.							

3.							
----	--	--	--	--	--	--	--

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

**Protokół odbioru prac wykonanych w ramach
Programu priorytetowego Ciepłe
Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta
Witkowo**

A. DANE OGÓLNE

Numer umowy o dofinansowanie/numer wniosku o dofinansowanie	
---	--

Data i miejsce sporządzenia protokołu		
Termin wykonania prac (wpisać datę rozpoczęcia i zakończenia)	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Adres budynku/lokalu mieszkalnego w którym wykonano prace		
Nazwa i adres wykonawcy prac (pieczęć firmowa wykonawcy)		
Imię i nazwisko odbiorcy prac (Beneficjenta końcowego)		

B. ZAKRES WYKONANYCH PRAC - zgodnie z zestawieniem rzeczowo – finansowym

Demontaż źródła ciepła	Liczba wyłączonych z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe
Rodzaje wyłączonych z użytku nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe (np. kominek, piec kaflowy, kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny)	

Zakup i montaż nowego źródła ciepła

Rodzaj nowego źródła ciepła – wpisać zgodnie z kategorią kosztów kwalifikowanych	
--	--

Producent	Model	Moc
		TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
W przypadku kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie potwierdzam, że:		
kocioł przeznaczony jest wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego,		
zamontowany kocioł nie jest urządzeniem wielopaliwowym,		
zamontowany kocioł posiada jedynie automatyczny podajnik paliwa,		
zamontowany kocioł nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska,		

*właściwe wpisać w

Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku), zakup i montaż instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji ciepłej wody użytkowej, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła.	Model, moc, producent (dotyczy urządzeń wchodzących w skład c.o/c.w.u oraz urządzeń dotyczących wentylacji)	Liczba podstawowych elementów np. grzejników / urządzeń / instalacji
Rodzaj zamontowanej instalacji		

np.: a) pompa ciepła cwu [model, moc, producent] b) instalacja wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła [producent, model centrali] c) nowe grzejniki/ogrzewanie podłogowe [liczba szt.] itp.		
--	--	--

Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej	Powierzchnia stolarki [m²]	Stolarka okienna lub drzwiowa została zamontowana w pomieszczeniach ogrzewanych i spełnia wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jaki powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (wpisać TAK lub NIE¹)
Stolarka okienna		
Stolarka drzwiowa		

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy),
2. Zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany i uruchomiony w lokalu mieszkalnym znajdującym się pod adresem wskazanym powyżej w pkt A i jest gotowy do eksploatacji.

¹ Wpisanie odpowiedzi NIE oznacza, że stolarka okienna lub drzwiowa została wykonana niezgodnie z umową o dofinansowanie i nie kwalifikuje się do wypłaty dotacji.

3. Odbiorca prac otrzymał gwarancję jakości producenta dla urządzeń objętych niniejszym protokołem.
4. Odbiorca prac otrzymał odpowiednie certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Wszystkie urządzenia oraz materiały, które wskazano w niniejszym protokole zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku, gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).
6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art.297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

.....
(czytelny podpis Wykonawcy, pieczęć, data)

Oświadczenia Beneficjenta:

1. Posiadam stosowne uprawnienia/kwalifikacje do zamontowania i uruchomienia nowego źródła ciepła objętego Programem Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent własnymi siłami montuje i uruchamia zakupione z Programu źródło ciepła)².
2. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z umową z wykonawcą /zamówieniem i dokonałem ich odbioru bez zastrzeżeń³.
3. Oświadczam, że cały zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem dotyczy lokalu mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem w ramach Programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Witkowo i należy do zakresu rzeczowego tego przedsięwzięcia.
4. Oświadczam, że otrzymałem od wykonawcy certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

² W tym przypadku należy również podpisać oświadczenia wykonawcy i podpis opatrzyć pieczęcią wskazującą na posiadanie odpowiednich uprawnień/kwalifikacji (np. uprawnienia wynikające z przepisów prawa lub nadane przez producenta danego urządzenia).

³ Niniejszy protokół należy sporządzić po usunięciu stwierdzonych usterek, w sytuacji braku zastrzeżeń ze strony wykonawcy i Beneficjenta.

(czytelny podpis Beneficjenta, data)

Załącznik Nr 3 do wniosku o płatność

Lista dokumentów załączonych do wniosku o płatność :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Podpis beneficjenta końcowego