

Karta nr GN/7

Urząd Gminy i Miasta Witkowo

ul. Gnieźnieńska 1 62-230 Witkowo tel. 61 477-81-94, fax 61 477-88-55

KARTA INFORMACYJNA

dot. Rozgraniczenia nieruchomości.

1.	Podstawa prawna: § Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednol. Dz. U. 2010r. Nr 193, poz. 1287 z póź. zm.). § Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz. U. 1999 Nr 45, poz. 453)
2.	Wymagane dokumenty: 1. Wniosek o wszczęcie postępowania rozgraniczeniowego(właściwy wniosek do pobrania www.bib.witkowo.pl lub w Urzędzie Gminy i Miasta w Witkowie, godziny pracy: poniedziałek 8.00 -16.00, wtorek-piątek 7.30 -15.30) 2. Załączniki: a) dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, b) wypis z katastru nieruchomości będących przedmiotem rozgraniczenia, c) operat rozgraniczeniowy przyjęty do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Dokumenty wymienione w pkt. c dołącza się do wniosku po otrzymaniu postanowienia o wszczęciu postępowania
3.	Oplaty: Opłata skarbowa: <ul style="list-style-type: none">• za wydanie decyzji - 10,00 zł,• za dołączenie do akt oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa – 17,00 zł.
4.	Termin udzielenia odpowiedzi: 1. Do 14 dni wydanie postanowienia wszczynającego postępowanie administracyjne. 2. Do 30 dni po otrzymaniu wszystkich niezbędnych dokumentów następuje wydanie decyzji zatwierdzającej rozgraniczenie nieruchomości, bądź umarzającej postępowanie i przekazanie sprawy do sądu.
5.	Jednostka odpowiedzialna: Referat gospodarki nieruchomościami. tel. 61 477-81-94 wew. 13, pokój nr 15 (piętro)
6.	Tryb odwoławczy: 1. Na postanowienie o wszczęciu postępowania rozgraniczeniowego nie służy zażalenie. 2. Strona niezadowolona z ustalenia przebiegu granic nieruchomości może żądać przekazania sprawy do Sądu Rejonowego w Słupcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej decyzji o rozgraniczeniu nieruchomości. 3. Od decyzji o umorzeniu postępowania służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, wniesione za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Witkowo.
7.	Inne informacje: Czynności techniczne w terenie przeprowadzają geodeci uprawnieni do wykonywania robót we własnym zakresie (na zlecenie wnioskodawcy)- odpłatnie.
8.	Uwagi: brak
9.	Opracował: Anita Frańczak Sprawdził: Sekretarz GiM Witkowo Elżbieta Kiełpińska Zatwierdził: Burmistrz GiM Witkowo Data: 3.01.2013r. Data ostatniej aktualizacji: 3.01.2013r.

Witkowo, dn

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
telefon

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
telefon

UWAGA!
PODANIE NUMERU TELEFONU MOŻE USPRAWNIĆ ZAŁATWIENIE SPRAWY

**BURMISTRZ GMINY I MIASTA
WITKOWO
ul. Gnieźnieńska 1
62-230 Witkowo**

WNIOSEK
o rozgraniczenie nieruchomości

Proszę o wszczęcie postępowania o rozgraniczenie nieruchomości położonej w, stanowiącej działkę nr, położoną w obrębie geodezyjnym, zapisaną w Księdze wieczystej KW nr, z nieruchomościami stanowiącymi:

- działkę nr - księga wieczysta nr
- działkę nr - księga wieczysta nr
- działkę nr - księga wieczysta nr
- działkę nr - księga wieczysta nr
- działkę nr - księga wieczysta nr
- działkę nr - księga wieczysta nr

Do przeprowadzenia czynności rozgraniczenia proszę upoważnić geodetę uprawnionego

.....
.....

Przedkładam następujące załączniki:

- § dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości (aktualny odpis z KW);
- § wypisy z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów i budynków) – dla wszystkich nieruchomości (działek) biorących udział w postępowaniu;
- § kopia mapy ewidencyjnej z określeniem spornego odcinka granicy

Z chwilą złożenia wniosku powstaje obowiązek wniesienia opłaty skarbowej – za wydanie decyzji – 10 zł

1).....

2).....

(podpisy wnioskodawców)